

一般社団法人日本鍛造協会

# 令和2年度 オンラインセミナー 「IT ツールを活用した業務改善」 受講生募集のご案内



令和2年度7月に実施いたしました「職場のリーダーに求められる統率力向上研修」に引き続き、with コロナ・新しい生活様式に対応したオンラインセミナー「IT ツールを活用した業務改善」を開催いたします。

今まで以上に効率化が求められ、IT,IoT 化の導入は急務

- ◆ しかし、IT,IoT 化が目的になり、結局使われないシステムになる恐れがありませんか？
- ◆ 業務や組織制度、責任権限をきちんと整理して IT,IoT 化を進めていますか？
- ◆ 要件定義、IT 化の進捗管理を効果的に行っていますか？
- ◆ 導入して終わりではなく、保守・保全体制を考えていますか？

➡ 上記について強化したい「経営者」「部門長」「情報担当」の方は是非お申し込みください！

## セミナーの詳細

テーマ：「IT ツールを活用した業務改善」  
日時：令和3年1月8日（金）13時～17時  
ツール：Zoom（インストール不要）  
受講料：10,000円（税込み・テキスト代込み）  
定員：20名（先着順）

## 締切り

講義開催の2週間前まで（但し、定員に達し次第締切ります）

受付後に請求書を郵送いたしますので、開催前日までにお振り込みをお願いいたします。キャンセルにつきましては、セミナー開催の1週間前までとし、それ以降のキャンセルにつきましては、返金いたしかねますので何卒ご了承くださいませ。

## 申込先・問い合わせ先

一般社団法人日本鍛造協会（青木）

TEL 03-5643-5321 FAX 03-3664-6470 e-mail: forging@jfa-tanzo.jp

〒103-0023 東京都中央区日本橋本町4-9-2 本栄ビル9F

# 「IT ツールを活用した業務改善」

## 講義日程

---

令和3年1月8日（金）

13:00～17:00（演習含む）

### 【コースのねらい】

コロナ禍のモノづくり企業においては今まで以上に効率化が求められ、IT、IOTの導入は急務となっております。しかし、IT、IOT化という手段が目的になり、結局使われないシステムとなり、それに費やした費用や労力が無駄になる恐れもあります。IT化を効果的に行うには業務や組織制度、責任権限を整理し、要件定義や進捗管理を行うだけでなく、導入後の保守、保全体制を考慮したアプローチが必要です。本セミナーでは、製造業の事例紹介を交えながら講義・解説していきます。

### 【内容】

1. IT化を進める前に確認したい経営と現場の課題
  - ・ 費用と労力をかけたIT化をムダにしないためには
  - ・ IT化前に明確にしたい経営課題
  - ・ 現場の本当の問題点を聞くためには
2. 効果的なIT化準備のステップ
  - ① 目的、目標設定
  - ② 業務の問題点、課題の抽出方法
  - ③ 効果的な要件定義の方法
  - ④ 実行率を上げるIT化の進捗管理方法
  - ⑤ 導入後の保守、保全の体制づくり
3. 改善事例紹介
  - ・ IT化準備を効果的に実施し、業務効率を向上させた製造業事例紹介

## 【講師】

丸田 大祐 氏(一般社団法人中部産業連盟 上席主席コンサルタント)

2004年 中産連に入職し、自動車、電子、工作機械、FA 機器、食品製造業ほか、様々な業種、生産タイプの企業に於ける生産改善・業務改善コンサルティング、企業内研修に従事。

2013年 全日本能率連盟・全国大会にて論文「フレキシブル生産による体系的な現状調査分析とVMによる改善の実施」を発表し、全能連賞を受賞。

## ご用意いただくもの

---

### ◆受講者用 PC

受講生1名につき1台

### ◆ヘッドホンセット

マイク付きのイヤホンのご用意をお願いいたします。

※ご用意できない場合は、PC 備え付けのマイク等でも可能です。

### ◆カメラ

PC 備え付けでも可能です。

### ◆ネット環境

できる限り「有線」でのご準備をお願いいたします。

※1 無線の場合、「無料 Wi-Fi」は避けていただくようお願いいたします。

※2 ネットワークファイアウォールまたはウェブセキュリティゲートウェイに <https://zoom.us> がアクセス可能に設定されていること。事前に <https://zoom.us/test> にアクセスしていただき、接続確認をしていただくことをお勧めいたします。(社内ネットワークで許可されない場合は個人のスマートフォン等での聴講をお願いいたします。)

※3 当日、通信の不具合により接続できなくなった場合、誠に恐れ入りますが、費用の返還はいたしかねますので、ご了承ください。

### ◆テキスト

弊会から研修担当者様宛に郵送いたします。

## 受講生の声 (令和2年7月オンラインセミナーより)

---

- ・オンライン形式でも対話ができ、かつ、会場への移動時間がないため、対面式よりも効率的だと思う。
- ・他の会社の方の意見や仕事の進め方などを聞くことができ、大変有意義でした。
- ・研修会の中で、私自身の立場での考え方が変わる研修会でした。
- ・オンラインでの研修が初めてだったので、相手に伝えることができるかが心配でしたが、対面研修と変わらず受講する事ができたので、今後も機会があれば参加したいと思いました。
- ・コロナウイルスの終息のめどが立たない状況もあるが、オンライン形式の方が対面式に比べ効率的だと思いますので、今後も可能な限りオンライン形式でのセミナーを希望します。

令和2年度 オンラインセミナー  
「IT ツールを活用した業務改善」

受講申込書

開催：令和3年1月8日(金)

申込日 年 月 日

	受講者名	所属部課及び役職名
1	フリガナ	
2	フリガナ	
3	フリガナ	
4	フリガナ	

申込者情報 (請求書送付先)

所在地	〒			受付をいたしましたら 押印し返信いたします。
	所属部課 役職名			
	氏名			
	E-mail			
	TEL		FAX	

一般社団法人日本鍛造協会  
TEL 03-5643-5321 FAX 03-3664-6470 e-mail:forging@jfa-tanzo.jp  
〒103-0023 東京都中央区日本橋本町 4-9-2 本栄ビル 9F