

令和 8 年度 オンライン生産性向上支援訓練 第 3 回

本事業は、「独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構」の委託事業として、当協会が受託し、従業員皆様の生産性向上を目的としたセミナーを企画・実施するものです。

RPA を活用した 業務効率化・コスト削減

本セミナーでは、業務の効率化とコスト削減をめざして、RPAの技術概要や活用事例、活用検討にあたってのポイントを理解し、RPAを活用した自社業務の課題解決策立案に繋げることができる能力を習得するプログラムです。

参加型
オンラインセミナー

9 月 16 日 (水) 10 : 00 ~ 17 : 00

1. 業務を自動化するRPA (Robotic Process Automation)

- (1) RPA とは何か
個人演習をもとに R P A を導入する目的を考えます。
- (2) 業務プロセスを整理する
業務プロセスの見直しを、演習問題を通じて整理し、理解を深めます。
- (3) 業務を設計する
業務フローの一部をフローチャートに詳細化し、RPA プログラムのインプットをします。

2. RPAを活用した業務効率化とコスト削減策の立案

- (1) 業務プロセスの見直し～フローチャート作成(自社モデル)
自社の業務を例とし、業務プロセスの見直し～フローチャート作成を実施します。
- (2) RPA の導入効果を整理する
(1) で作成した資料を基に、自社で RPA を導入した場合の定量効果・定性効果を整理します。
- (3) RPA の導入にあたっての注意点
導入検討時や、導入後の注意点を紹介します。

講師 渡辺 郁雄 氏

NPOテクノサポート所属

コンピューター大手企業のシステムエンジニアとして40年勤務。製造業のお客様を中心にプロジェクトマネージャー・上流工程での要件定義支援に従事。DXの進め方と業務改革手法や業務改革の姿の描き方など、DXに関わる講演を多く実施しています。

- ◆ 開催：オンライン(ZOOM 使用)
- ◆ 日時：2026年9月16日(水) 10:00~17:00
- ◆ 受講料：¥3,300(税込) / 名
- ◆ 定員：30名(先着順)
- ◆ 参加方法：下記メールまたは FAX にてお申し込み

—ご用意いただくもの—

- ◆ 受講用 PC … 受講生 1 名につき 1 台 注 : PowerPoint を使用できる環境で受講してください。
- ◆ ヘッドホンセット … マイク付きのイヤホンのご用意をお願いいたします。
- ◆ カメラ … PC 備え付けのもので結構です。
- ◆ ネット環境 … できる限り安定した通信状況でご受講ください。

※1 無線の場合、「無料 Wi-Fi」は避けていただくようお願いいたします。

※2 ネットワークファイアウォールまたはウェブセキュリティゲートウェイに <https://zoom.us> がアクセス可能に設定されていること。

事前に <https://zoom.us/test> にアクセスしていただき、接続確認をして、画像・音声に問題がないかを確認ください。

グループ共同作業があるため、必ず PC での聴講をお願いします。(スマートフォン不可)

※3 当日、通信の不具合により接続できなくなった場合、誠に恐れ入りますが、費用の返還はいたしかねますので、ご了承ください。

- ◆ テキスト … 弊協会から、研修担当者(申込者)様宛に郵送いたします。
- ◆ 視聴方法 … 視聴に必要な URL は開催日約1週間前にメールでご連絡いたします。

◆ 注意事項

- ① 録画・録音・キャプチャー取得などによるデータ保管を禁止します。
- ② 受講にあたっては、下記 URL より「同時双方向通信による生産性向上支援訓練利用規約」を事前にご確認ください。



<https://www.jeed.go.jp/location/shibu/tokyo/seisansei/q2k4vk000000w0zf-att/s8vmin00000041gv.pdf>

Eメール：project@jfa-tanzo.jp または FAX：03-3664-6470